

ที่ รบ ๗๓๔๐๑/



องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว
อำเภอเมืองราชบุรี รบ. ๗๐๐๐๐

กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การประเมินผลการจัดบริการสาธารณะตามเกณฑ์ชี้วัดและเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะ
ขององค์การบริหารส่วนตำบล ปี พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อ้างถึง หนังสือ นร.๐๑๐๗/ว ๓๕๙๘ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำนักงานปลัด
สำนักนายกรัฐมนตรี แจ้งขอความร่วมมือให้องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการ
ประเมินตนเองและดำเนินการบันทึกข้อมูลตามแบบติดตามประเมินผลทั้ง ๓ แบบ กำหนดให้แล้วเสร็จภายใน
๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ และต้องนำส่งเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงานตาม (๑) - (๔) ได้แก่ (๑)
หนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล และมอบหมายเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบ (๒) เอกสารแสดง
การนำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อปท. (๓) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินรายงานที่ประชุมสภา
ทราบ และ (๔) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ โดยแจ้งให้
สำนักงาน ก.ก.ถ. ทราบ ทาง E-mail : monitor@gmail.com ตั้งชื่อ เรื่อง เอกสารแนบการประเมิน
มาตรฐานและระบุชื่อ อปท. อำเภอ จังหวัด ให้ชัดเจน ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ชี้วัดและ
เป้าหมายขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เสร็จเรียบร้อยแล้ว
และได้จัดส่งเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงานผ่านทาง E-mail ดังกล่าว เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายประยง พิมเพระ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

โทร.๐๓๒-๗๓๐๑๗๒ ต่อ ๑๐๑

โทรสาร ๐๓๒-๗๓๐๑๗๒ ต่อ ๑๐๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@kubua.go.th

“วิสัยทัศน์จังหวัดราชบุรี : เมืองเกษตรสีเขียว เศรษฐกิจมั่นคง สังคมมีความสุข”

สำเนาฉบับ



ที่ รบ ๗๓๔๐๑/ ๗๕๗

องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว
อำเภอเมืองราชบุรี รบ. ๗๐๐๐๐

๒๕
กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การประเมินผลการจัดบริการสาธารณะตามเกณฑ์ชี้วัดและเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะ
ขององค์การบริหารส่วนตำบล ปี พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อ้างถึง หนังสือ นร.๐๑๐๗/ว ๓๕๙๘ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำนักงานปลัด
สำนักนายกรัฐมนตรี แจ้งขอความร่วมมือให้องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการ
ประเมินตนเองและดำเนินการบันทึกข้อมูลตามแบบติดตามประเมินผลทั้ง ๓ แบบ กำหนดให้แล้วเสร็จภายใน
๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ และต้องนำส่งเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงานตาม (๑) - (๔) ได้แก่ (๑)
หนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล และมอบหมายเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบ (๒) เอกสารแสดง
การนำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อปท. (๓) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินรายงานที่ประชุมสภา
ทราบ และ (๔) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ โดยแจ้งให้
สำนักงาน ก.ก.ถ. ทราบ ทาง E-mail : monitor@gmail.com ตั้งชื่อ เรื่อง เอกสารแนบการประเมิน
มาตรฐานและระบุชื่อ อปท. อำเภอ จังหวัด ให้ชัดเจน ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ชี้วัดและ
เป้าหมายขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เสร็จเรียบร้อยแล้ว
และได้จัดส่งเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงานผ่านทาง E-mail ดังกล่าว เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายประยง ทิมเพราะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

โทร.๐๓๒-๗๓๐๑๗๒ ต่อ ๑๐๑

โทรสาร ๐๓๒-๗๓๐๑๗๒ ต่อ ๑๐๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@kubua.go.th



“วิสัยทัศน์จังหวัดราชบุรี : เมืองเกษตรสีเขียว เศรษฐกิจมั่นคง สังคมมีความสุข”



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

เรื่อง ประชาสัมพันธ์รายงานผลการประเมินตนเองตามแบบการประเมินผลการจัดบริการสาธารณสุข
ตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณสุขขององค์การบริหารส่วนตำบล
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) สำนักงานปลัด
สำนักนายกรัฐมนตรีขอความร่วมมือให้องค์การบริหารส่วนตำบล ดำเนินการประเมินตนเองตามเกณฑ์ชี้วัดและเป้าหมาย
ขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณสุขขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ และดำเนินการ
บันทึกข้อมูลตามแบบประเมินผล จำนวน ๓ แบบ ได้แก่ แบบ อบต.๑ แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของ
องค์การบริหารส่วนตำบล และแบบ อบต.๒-๑ ถึง ๒-๖ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณสุขในแต่ละด้านของ
องค์การบริหารส่วนตำบล และแบบ อบต.๓ แบบรวบรวมข้อมูลประเมินความพึงพอใจ โดยใช้ข้อมูลผลการ
ดำเนินงานจริงประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ บันทึกลงในระบบประมวลผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการ
สาธารณสุขของ อบต. ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อดำเนินการประมวลผลในภาพรวม ซึ่งข้อมูลดังกล่าวจะใช้เป็น
สัดส่วนคะแนนประกอบการส่งประกวด อบต. ที่มีการบริหารจัดการที่ดีและเกณฑ์ในการพิจารณาจัดสรรเงิน
อุดหนุนและการกำหนดแนวทางเพื่อสนับสนุนส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถพัฒนาคุณภาพการ
จัดบริการสาธารณสุขให้ดียิ่งขึ้น องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวได้ดำเนินการบันทึกผลการประเมินตนเองตาม
ระยะเวลาและขั้นตอนวิธีการประเมินเรียบร้อยแล้ว ดังนั้นจึงนำผลการประเมินฯ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้
ประชาชนทราบ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลด ข้อมูลการประเมินผลการจัดบริการสาธารณสุข
ตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณสุขขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๕ ของ อบต.คูบัว ได้ที่ www.kubua.go.th หัวข้อ บริการประชาชน ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลคูบัว

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายประยง พิมพะระ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

สำเนาฉบับ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

เรื่อง ประชาสัมพันธ์รายงานผลการประเมินตนเองตามแบบการประเมินผลการจัดบริการสาธารณะ
ตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) สำนักงานปลัด
สำนักนายกรัฐมนตรีขอความร่วมมือให้องค์การบริหารส่วนตำบล ดำเนินการประเมินตนเองตามเกณฑ์ชี้วัดและเป้าหมาย
ขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ และดำเนินการ
บันทึกข้อมูลตามแบบประเมินผล จำนวน ๓ แบบ ได้แก่ แบบ อบต.๑ แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของ
องค์การบริหารส่วนตำบล และแบบ อบต.๒-๑ ถึง ๒-๖ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะในแต่ละด้านของ
องค์การบริหารส่วนตำบล และแบบ อบต.๓ แบบรวบรวมข้อมูลประเมินความพึงพอใจ โดยใช้ข้อมูลผลการ
ดำเนินงานจริงประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ บันทึกลงในระบบประมวลผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการ
สาธารณะของ อบต. ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อดำเนินการประมวลผลในภาพรวม ซึ่งข้อมูลดังกล่าวจะใช้เป็น
สัดส่วนคะแนนประกอบการส่งประกวด อบต. ที่มีการบริหารจัดการที่ดีและเกณฑ์ในการพิจารณาจัดสรรเงิน
อุดหนุนและการกำหนดแนวทางเพื่อสนับสนุนส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถพัฒนาคุณภาพการ
จัดบริการสาธารณะให้ดียิ่งขึ้น องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวได้ดำเนินการบันทึกผลการประเมินตนเองตาม
ระยะเวลาและขั้นตอนวิธีการประเมินเรียบร้อยแล้ว ดังนั้นจึงนำผลการประเมินฯ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้
ประชาชนทราบ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลด ข้อมูลการประเมินผลการจัดบริการสาธารณะ
ตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๕ ของ อบต.คูบัว ได้ที่ www.kubua.go.th หัวข้อ บริการประชาชน ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลคูบัว

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายประยง พิมพะระ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

ปลัด.....	✓
รองปลัด.....	✓
ทง.	✓
จนท.พิมพ์/ทาน.....	✓



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว (งานนโยบายและแผนงาน)

ที่ รบ ๗๓๔๐๑/ ๓๒๒

วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง การประเมินผลการจัดบริการสาธารณะตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะ
ขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีแจ้งขอความร่วมมือให้องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองและดำเนินการบันทึกข้อมูลตามแบบติดตามประเมินผล จำนวน ๓ แบบ ได้แก่ แบบ อบต.๑ แบบ อบต.๒-๑ ถึง ๒-๖ และแบบ อบต.๓ ลงในโปรแกรมระบบประมวลผลเกณฑ์ชี้วัดและ ค่าเป้าหมายขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ความละเอียดตามหนังสือที่ นร.๐๑๐๗/ว ๓๕๙๘ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ข้อเท็จจริง

งานนโยบายและแผนงาน สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ชี้วัดและเป้าหมายขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล และบันทึกลงในโปรแกรมระบบประมวลผลเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการประเมินตนเองตามเกณฑ์ชี้วัดและเป้าหมายขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว เป็นไปตามที่ ก.ก.ท.กำหนดไว้อย่างครบถ้วนและถูกต้อง หลังจากบันทึกข้อมูลลงในโปรแกรมระบบฯ ประเมินผลเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงเห็นควรพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. เห็นควรพิจารณานำข้อมูลที่ได้จากการประเมินตนเองฯ รายงานต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่น ในสมัยการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวต่อไป
๒. ภายหลังจากการประชุมสภาท้องถิ่นรับทราบผลการประเมินตนเองแล้ว แล้วเห็นควรนำแจ้งผลการประเมินตนเองให้ประชาชนทราบ โดยจัดส่งประกาศเผยแพร่ไปยัง กำนันตำบลคูบัว ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน ทุกท่าน เพื่อทราบและขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนในหมู่บ้านได้รับทราบโดยทั่วกัน
๓. ขออนุมัติมอบหมายให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบศูนย์ข้อมูลสารสนเทศอินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ อบต.คูบัว www.kubua.go.th และ เฟสบุ๊ก www.facebook.com/kubua.go.th ลงข้อมูลเผยแพร่เพื่อให้ประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวก ประหยัด และเพื่อความรวดเร็วสู่ประชาชน
๔. ขออนุมัติมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบประจำระบบกระจายเสียงไร้สาย อบต.คูบัว เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต่อสาธารณชน และติดประกาศประชาสัมพันธ์ ณ สำนักงาน อบต.คูบัว ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางภัคกร แก้วมรกต)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(นางสาวเสาวณิต อินทกาญจน์)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

(นางสาวธินี จันทร์ศร)
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

- เห็นชอบตามที่พิจารณาแล้ว

(นางสาวชญามาศ พิบูลแก้ว)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

เห็นชอบตามที่พิจารณาแล้ว

(นายชัยวัฒน์ อภิภูมุนากุล)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

ความเห็น/ข้อพิจารณาสั่งการของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

เห็นชอบ

(นายประยง พิมพะระ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

๒. ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองของ อปท.

การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ อปท. ดำเนินการบันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อปท. (โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔) ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามขั้นตอนและวิธีการประเมิน ดังนี้

(๑) ผู้บริหาร อปท. มอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด จำนวน ๘ ด้าน ทำหน้าที่รวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ในแต่ละด้าน ตามแบบบันทึกข้อมูล จำนวน ๓ แบบ (แบบ อบต. ๑ แบบ อบต. ๒ - ๑ ถึง ๒ - ๖ และแบบ อบต. ๓) ได้แก่

(๑.๑) แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของ อบต. (แบบ อบต. ๑)

(๑.๒) แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. (แบบ อบต. ๒) ประกอบด้วย แบบ อบต. ๒-๑ ถึง แบบ อบต. ๒-๖ จำนวน ๖ แบบ สำหรับการรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ จำนวน ๘ ด้าน

(๑.๓) แบบรวบรวมข้อมูลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะของ อบต. (แบบ อบต. ๓)

(อปท. สามารถดาวน์โหลดแบบบันทึกข้อมูลทั้ง ๓ แบบดังกล่าว ได้ที่เว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ธ. www.odloc.go.th เมนู การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. หัวข้อ ระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. เลือกประเภท อปท. และเลือกปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และดำเนินการกรอกข้อมูลในแบบรวบรวมข้อมูลดังกล่าว)

(๒) ผู้บริหาร อปท. มอบหมายเจ้าหน้าที่คนหนึ่งทำหน้าที่บันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ตามแบบบันทึกข้อมูลที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ธ. www.odloc.go.th ตามวิธีการที่กำหนด

(๓) อปท. นำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อปท. และรายงานที่ประชุมสภาทราบบผลการประเมินการจัดบริการสาธารณะของ อปท.

(๔) อปท. นำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบหรือเผยแพร่ตามช่องทางต่าง ๆ

(๕) อปท. สามารถดูผลการประเมินแบบออนไลน์ได้ที่เมนู รายงานผลการประเมินสาธารณะรายแห่ง (ภายหลังจากเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบครบทุกขั้นตอน และกดส่งผลการประเมินในระบบสำเร็จ)

(๖) อปท. ต้องนำส่งเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงานตาม (๑) - (๕) ได้แก่ (๑) หนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล และมอบหมายเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบ (๒) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อปท. (๓) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินรายงานที่ประชุมสภาทราบบและ (๔) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ โดยแจ้งให้สำนักงาน ก.ก.ธ. ทราบบ ทาง E-mail : monitor.opm@gmail.com ตั้งชื่อเรื่อง เอกสารแนบการประเมินมาตรฐานและระบุชื่อ อปท. อำเภอ จังหวัด ให้ชัดเจนด้วย

สอบถามรายละเอียดเกี่ยวกับตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท.

๑. นางสาวเนาวรัตน์ อัครคี โทร. ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๐๘ หรือ ๐๘ ๔๗๓๐ ๗๓๑๙

๒. นางสาวจรรยา แสงประเสริฐ โทร. ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๒๔ หรือ ๐๘ ๖๔๖๗ ๗๐๕๗

สอบถามรายละเอียดเกี่ยวกับการใช้งานระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท.

๑. นายมาฆะนันท์ สิงหะ โทร. ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๐๙ หรือ ๐๖ ๒๕๕๑ ๖๓๘๒

๒. นายธนกร นาเมือง โทร. ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๓๘ หรือ ๐๙ ๗๑๒๓ ๕๑๖๓

รายงานผลการประเมินตนเองตามแบบรวบรวมข้อมูล

การประเมินผลการจัดบริการสาธารณะตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะ
ขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี พ.ศ.2565

สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว
อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

คำนำ

สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) ได้พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ด้วยวิธีการประเมินตนเอง (Self Assessment) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกระตุ้นให้ อปท. พัฒนาประสิทธิภาพผลของการให้บริการสาธารณะตามภารกิจหน้าที่และภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง และได้รับความพึงพอใจจากประชาชน โดยผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการจัดบริการสาธารณะของ อปท. สามารถใช้เป็นข้อมูลสำหรับคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) และคณะอนุกรรมการด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการกำหนดนโยบาย แผนงาน มาตรการและแนวทางพัฒนางานด้านการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. เพื่อให้การ จัดบริการสาธารณะของ อปท. มีคุณภาพสูงขึ้น ซึ่งผลการประเมินดังกล่าวจะนำไปใช้ประกอบเป็นเกณฑ์ในการพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุนและการกำหนด แนวทางเพื่อสนับสนุนส่งเสริมให้ อปท. สามารถพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะให้ดียิ่งขึ้นไป รวมทั้ง อปท. สามารถนำผลการประเมินไปใช้ในการวางแผนการจัดบริการสาธารณะและประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง เพื่อการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะทั้งในส่วนขององค์กรและบุคลากรของ อปท. ได้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาปรับปรุงการให้บริการสาธารณะของ อปท. ให้มีคุณภาพและมาตรฐานการบริการที่สูงขึ้นไป ทั้งนี้ การประเมิน มาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ จะนำไปใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการส่งประกวด อปท. ที่มีการบริหารจัดการ ที่ดีด้วย สำนักงาน ก.ก.ถ. ได้พัฒนาระบบประมวลผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ทางระบบออนไลน์ขึ้น เพื่อให้การนำส่ง ข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ตามแบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะตามเกณฑ์ชี้วัดให้แก่สำนักงาน ก.ก.ถ. เป็นไปอย่างสะดวกรวดเร็ว และทันสมัย ตลอดจนให้การประมวลผลข้อมูล และรายงานผลข้อมูล เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำคู่มือการใช้งานระบบดังกล่าวให้แก่ อปท. เพื่อให้เกิดความเข้าใจในการดำเนินการจัดส่งข้อมูล และการเรียกดูรายงานการประเมินผลการจัดบริการสาธารณะผ่านระบบอินเทอร์เน็ตได้อย่างถูกต้องต่อไป

ดังนั้นผู้บริหารท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว จึงขอ นำข้อมูลที่ได้รับการประเมินตนเองรายงานที่ประชุม สภาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว เพื่อทราบและเพื่อให้ประชาชนได้ทราบ และได้นำไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินงานปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพ การจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลให้มีมาตรฐานสูงขึ้นต่อเนื่อง

องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

มิถุนายน ๒๕๖๕



การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารจัดการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2565

องค์กรบริหารส่วนตำบล คูบัว

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

ขั้นตอนที่ 3
ประเมินความพึงพอใจ

- แบบสอบถามที่ 3

**ความโดดเด่นรวบรวมข้อมูลและ
คู่มือการใช้งาน**

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง
- รายงานผลการประเมินความพึงพอใจ
รายแห่ง

กลับสู่นำหน้าหลัก

ออกจากระบบ

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ขั้นตอนที่ 1:กรอกข้อมูลพื้นฐาน	100.00%
ขั้นตอนที่ 2:ประเมินการให้บริการสาธารณะ	100.00%
ขั้นตอนที่ 3:ประเมินความพึงพอใจ	100.00%
สรุปภาพรวมทั้งหมด	100.00%

แบบ อบต. ๑

แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล



การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2565

องค์การบริหารส่วนตำบล คุบัว

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

ขั้นตอนที่ 3
ประเมินความพึงพอใจ

- แบบสอบถามที่ 3

**दानโนลคดแบบรวบรวมข้อมูลและ
คู่มือการใช้งาน**

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน
ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง
- รายงานผลการประเมินความพึงพอใจ
รายแห่ง

กลับสู่หน้าหลัก
ออกจากระบบ

รายการข้อมูล	หน่วย	ข้อมูล ณ ปี พ.ศ. 2564	แหล่งข้อมูล		ไม่มีบริการ สาธารณะ
			ตรวจสอบข้อมูล อปท.เอง (เลือก)	ส่งข้อมูลแบบสอบถาม จากแหล่งอื่น (เลือก)	
1.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
1.1 ถนนในความรับผิดชอบของ อบต. ทั้งหมด <u>คำอธิบาย</u>	กม.	52	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
1.2 ถนนในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย <u>คำอธิบาย</u>	ตร.ม.	๒๒๒๒๒๒๒๒	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1.3 จุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบกในเขต อบต. <u>คำอธิบาย</u>	จุด	๒๒๒๒๒๒๒๒	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1.4 สะพานในความรับผิดชอบของ อบต. ทั้งหมด <u>คำอธิบาย</u>	แห่ง	๒๒๒๒๒๒๒๒	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1.5 สะพานในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย <u>คำอธิบาย</u>	แห่ง	๒๒๒๒๒๒๒๒	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1.6 จำนวนสัญญาณไฟจราจรในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. <u>คำอธิบาย</u>	จุด	๒๒๒๒๒๒๒๒	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1.7 จำนวนสัญญาณไฟจราจรในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย <u>คำอธิบาย</u>	จุด	๒๒๒๒๒๒๒๒	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1.8 จำนวนไฟส่องสว่างที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. <u>คำอธิบาย</u>	จุด	15	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
1.9 จำนวนไฟส่องสว่างที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย <u>คำอธิบาย</u>	จุด	๒๒๒๒๒๒๒๒	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1.10 จำนวนสายทางคลอง และลำธารสาธารณะในความรับผิดชอบของ อบต. <u>คำอธิบาย</u>	สาย	๒๒๒๒๒๒๒๒	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1.11 จำนวนสายทางคลอง และลำธารสาธารณะในความรับผิดชอบของ อบต. ที่น้ำไม่สามารถไหลผ่านได้ปกติ เช่น ลำน้ำตื้น เขิน มีสิ่งกีดขวางทางน้ำ หรือถูกบดกรุก <u>คำอธิบาย</u>	สาย	๒๒๒๒๒๒๒๒	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1.12 จำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่ พักน้ำ หรือแก้มลิง ในความรับผิดชอบของ อบต. <u>คำอธิบาย</u>	แห่ง	๒๒๒๒๒๒๒๒	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1.13 จำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่ พักน้ำ หรือแก้มลิง ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย ตื้นเขิน น้ำเน่าเสีย หรือถูกบดกรุก <u>คำอธิบาย</u>	แห่ง	๒๒๒๒๒๒๒๒	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

คำอธิบาย

1.14 จำนวนระบบสูบน้ำ เครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.

เครื่อง

คำอธิบาย

1.15 จำนวนระบบสูบน้ำ เครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย

เครื่อง

คำอธิบาย

1.16 จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.

แห่ง

คำอธิบาย

1.17 จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย

แห่ง

คำอธิบาย

1.18 จำนวนระบบการผลิตน้ำประปา ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.

แห่ง 1

คำอธิบาย

1.19 จำนวนระบบการผลิตน้ำประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย

แห่ง

คำอธิบาย

2. ด้านผังเมือง

2.1 จำนวนอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงและความล่อแหลมที่จะเกิดอุบัติเหตุในพื้นที่ อบต.

อาคาร

คำอธิบาย

3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

3.1 จำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพ หรือป่วยติดเตียงในพื้นที่ อบต.

คน 868

คำอธิบาย

3.2 จำนวนนักเรียนลาชกชนของ อบต.

คน 2

คำอธิบาย

3.3 จำนวนผู้สูงอายุที่มีสิทธิ์ได้รับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพในพื้นที่ อบต.

คน 2097

คำอธิบาย

3.4 จำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.

คน 1287

คำอธิบาย

3.5 จำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ อบต.

คน 9

คำอธิบาย

3.6 จำนวนผู้พิการในพื้นที่ อบต. ที่มีสิทธิ์ได้รับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ

คน 343

คำอธิบาย

3.7 จำนวนผู้พิการยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ อบต. ที่สมควรได้รับการช่วยเหลือด้านปัจจัยสี่ในการดำรงชีพ

คน 9

คำอธิบาย

3.8 จำนวนผู้ติดเชื้อ/ผู้ป่วยเอดส์ทั้งหมดในเขตพื้นที่ อบต.

คน 15

คำอธิบาย

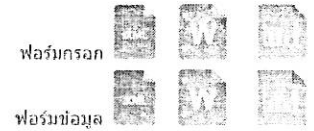
3.9 จำนวนสัตว์ทั้งหมดในพื้นที่ อบต. ที่ได้รับการสำรวจขึ้นทะเบียนสัตว์

ตัว 1582

คำอธิบาย

4. ด้านการศึกษา					
4.1 จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้งหมดในสังกัด อบต.	แห่ง	3	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
<u>คำอธิบาย</u>					
4.2 จำนวนเด็กทั้งหมดในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรือเด็กอนุบาล หรือเด็กประถมศึกษาในสังกัด อบต.	คน	78	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
<u>คำอธิบาย</u>					
4.3 จำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กยากจนในพื้นที่ อบต. ที่มีการสำรวจ ตรวจสอบ หรือมีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนด้านการศึกษา	คน	10	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<u>คำอธิบาย</u>					
5. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย					
5.1 จำนวนประชากรในพื้นที่ อบต.	คน	11101	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
<u>คำอธิบาย</u>					
5.2 จำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัย (ของ อบต. ที่มีระบบ CCTV) ที่ได้รับแจ้งหรือตรวจพบว่าชำรุดเสียหายหรือไม่สามารถใช้งานได้ ที่สามารถซ่อมแซมได้	กล้อง	19	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
<u>คำอธิบาย</u>					
5.3 จำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราว ร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้ อบต. ดำเนินการ	เรื่อง	11	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
<u>คำอธิบาย</u>					
6. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน					
7. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
7.1 ปริมาณขยะมูลฝอยทั้งหมดในพื้นที่ อบต.	ตัน	10	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
<u>คำอธิบาย</u>					
7.2 ปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อทั้งหมดในพื้นที่ อบต.	ตัน	0.5	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
<u>คำอธิบาย</u>					
8. ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน					

บันทึกผลการตรวจ



ฟอร์มกรอก

ฟอร์มข้อมูล

แบบสอบถาม ที่ ๒-๑

แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน และด้านการผังเมือง



การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2565

องค์การบริหารส่วนตำบล คูบัว

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูลพื้นฐาน
ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

ขั้นตอนที่ 3
ประเมินความพึงพอใจ

- แบบสอบถามที่ 3

**ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ
คู่มือการใช้งาน**

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง
- รายงานผลการประเมินความพึงพอใจ
รายแห่ง

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ.2564(บาท)	รูปแบบ พ.ศ. 2564	ไม่ได้ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
ด้านที่ 1 โครงสร้างพื้นฐาน และ ด้านที่ 2 ผังเมือง					
ภารกิจที่ 1 การบำรุงรักษาถนน					
1.1 จำนวนพื้นที่รวมความเสียหายของถนนในความรับผิดชอบทั้งหมด ของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	ตร.ม.				<input checked="" type="checkbox"/>
<u>คำอธิบาย</u>					
1.2 จำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบก ในเขต อบต. ที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง หรือแก้ไขให้ปลอดภัยขึ้น	จุด				<input type="checkbox"/>
<u>คำอธิบาย</u>					
ภารกิจที่ 2 การบำรุงรักษาสะพาน					
2.1 จำนวนสะพานในเขตทางในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	แห่ง				<input type="checkbox"/>
<u>คำอธิบาย</u>					
ภารกิจที่ 3 สัญญาณไฟจราจร และไฟส่องสว่าง					
3.1 จำนวนสัญญาณไฟจราจรในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ ใช้งานได้ปกติ	จุด				<input type="checkbox"/>
<u>คำอธิบาย</u>					
3.2 จำนวนไฟส่องสว่างในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	จุด				<input type="checkbox"/>
<u>คำอธิบาย</u>					
ภารกิจที่ 4 คลอง ลำธาร แหล่งน้ำ และระบบสูบน้ำ					
4.1 จำนวนสายทางคลอง และลำธารสาธารณะในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับ การดูแลรักษาให้น้ำสามารถไหลผ่านได้ไม่ติดขัด หรือให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	สาย				<input type="checkbox"/>
<u>คำอธิบาย</u>					
4.2 จำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ ใช้งานได้ปกติ	แห่ง				<input type="checkbox"/>
<u>คำอธิบาย</u>					
4.3 จำนวนระบบสูบน้ำ เครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	เครื่อง				<input type="checkbox"/>
<u>คำอธิบาย</u>					
4.4 จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	แห่ง				<input type="checkbox"/>
<u>คำอธิบาย</u>					
ภารกิจที่ 5 ระบบประปา					
5.1 ระบบการผลิตน้ำประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	แห่ง				<input type="checkbox"/>
<u>คำอธิบาย</u>					
ภารกิจที่ 6 ด้านผังเมือง					
6.1 จำนวนโครงการที่ อบต. มีการจัดทำ หรือสนับสนุนการจัดทำ ผังเมืองรวมจังหวัด หรือผังเมืองรวมเมือง หรือผังเมืองรวมชุมชน	โครงการ				<input checked="" type="checkbox"/>

เป็นกรอบในการพัฒนาท้องถิ่น

คำอธิบาย

6.2 จำนวนโครงการที่ อบต. มีการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินและการพัฒนาให้เป็นไปตามผังเมืองรวมจังหวัด หรือผังเมืองรวมเมือง หรือผังเมืองรวมชุมชน โครงการ

คำอธิบาย

ภารกิจที่ 7 การรณรงค์ส่งเสริมการประกอบอาคาร

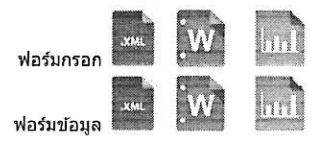
7.1 จำนวนอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงและความส่อแหลมที่จะเกิดอุบัติเหตุได้รับการรณรงค์ส่งเสริมและแก้ไขให้ถูกต้อง อาคาร

คำอธิบาย

7.2 จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ อบต. จัดอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับความเสี่ยงภัยต่างๆ ในอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงภัย หรือในชุมชน เช่น การซ้อมหนีไฟ การซ้อมดับเพลิง แผ่นดินไหว เป็นต้น โครงการ

คำอธิบาย

บันทึกแบบสอบถาม





:: สำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ::


แบบ อบต. ๒-๑

แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน และด้านการผังเมือง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ด้านนี้ มีความถูกต้อง

(ลงชื่อ)..........ผู้รับผิดชอบรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด
(นายชาญชัย ผาแสนเถิน)
ผู้อำนวยการกองช่าง

(ลงชื่อ)..........ผู้พิจารณาข้อมูล
(นายประยง พิมพะระ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

(ลงชื่อ)..........ผู้รับผิดชอบบันทึกข้อมูลในระบบ
(นางภัคกร แก้วมรด)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

แบบสอบถาม ที่ ๒-๒

แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณสุขของ อบต. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต



การประเมินมาตรฐานขั้นต้นการบริหารสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2565

องค์การบริหารส่วนตำบล คุบัว

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

ขั้นตอนที่ 3
ประเมินความพึงพอใจ

- แบบสอบถามที่ 3

**ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ
คู่มือการใช้งาน**

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน
ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง
- รายงานผลการประเมินความพึงพอใจ
รายแห่ง

กลับสู่นำหน้าหลัก

ออกจากระบบ

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ.2564(บาท)	รูปแบบ พ.ศ. 2564	ไม่ได้ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
ด้านที่ 3 ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต					
ภารกิจที่ 8 การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ					
8.1 ผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือป่วยติดเตียงที่ได้รับการดูแลด้านสุขภาพจาก อบต. <u>คำอธิบาย</u>	คน	18	0	ทำร่วมกับส่วนราชการ ▼	
8.2 จำนวนโครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพ หรือป่วยติดเตียงที่ อบต. ดำเนินการ <u>คำอธิบาย</u>	โครงการ	1	60000	ทำร่วมกับส่วนราชการ ▼	
8.3 จำนวนครั้งที่ อบต. ส่งนักบริบาลชุมชนเข้าร่วมอบรมกับกระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง <u>คำอธิบาย</u>	ครั้ง	1	0	ทำร่วมกับส่วนราชการ ▼	
8.4 จำนวนผู้สูงอายุที่ได้รับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในเขตพื้นที่ อบต. <u>คำอธิบาย</u>	คน	2097	1390100	ทำร่วมกับส่วนราชการ ▼	
8.5 ผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม หรือสมาคม ศูนย์บริการทางสังคม โรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรม หรือสมาคม ศูนย์บริการทางสังคม โรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. จัดขึ้น <u>คำอธิบาย</u>	คน	1287	125060	ทำร่วมกับส่วนราชการ ▼	
8.6 จำนวนโครงการที่ อบต. ให้การสนับสนุนแก่ผู้สูงอายุในการจัดกิจกรรมนันทนาการต่างๆ หรือการออกกำลังกาย <u>คำอธิบาย</u>	โครงการ	2	125060	ทำร่วมกับส่วนราชการ ▼	
8.7 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต.เกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพ การเพิ่มรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ <u>คำอธิบาย</u>	โครงการ	1	150000	อปท. ดำเนินการเอง ▼	
8.8 จำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงที่ได้รับการช่วยเหลือสนับสนุน หรือประสานงาน และสงเคราะห์ให้เข้าสู่ สถานสงเคราะห์คนชรา <u>คำอธิบาย</u>	คน		-	▼	Ⓢ
ภารกิจที่ 9 การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ					
9.1 จำนวนผู้พิการที่ได้รับการขึ้นทะเบียนตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และได้รับ การสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการจาก อบต. <u>คำอธิบาย</u>	คน	343	276200	ทำร่วมกับส่วนราชการ ▼	
9.2 จำนวนผู้พิการยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงที่ อบต. เข้าไปช่วยเหลือสนับสนุนหรือประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ เข้าไปดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุนปัจจัยสัในการดำรงชีพ <u>คำอธิบาย</u>	คน	9	54000	ทำร่วมกับส่วนราชการ ▼	
ภารกิจที่ 10 การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ติดเชื้อผู้ป่วยเอดส์					
10.1 จำนวนผู้ติดเชื้อ/ผู้ป่วยเอดส์ที่ได้รับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ <u>คำอธิบาย</u>	คน	15	90000	อปท. ดำเนินการเอง ▼	

ภารกิจที่ 11 การสาธารณสุขมูลฐาน

11.1 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการส่งเสริม ป้องกัน ควบคุม เฝ้าระวังป้องกันโรคประจำถิ่น หรือการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ

โครงการ 2 160000 **อปท. ดำเนินการเอง**

คำอธิบาย

11.2 จำนวนสัตว์ที่ได้รับการสำรวจขึ้นทะเบียนสัตว์และฉีดวัคซีนสุนัขแมว หรือทำหมันตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า

ตัว 1582 60000 **อปท. ดำเนินการเอง**

คำอธิบาย

ภารกิจที่ 12 การส่งเสริมสถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัย

12.1 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการตรวจสอบสุขภาพอาหารหรือสถานประกอบการอาหารในพื้นที่

โครงการ -

คำอธิบาย


บันทึกแบบสอบถาม





แบบ อบต. ๒-๒

แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ด้านนี้ มีความถูกต้อง

(ลงชื่อ)..........ผู้รับผิดชอบรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด
(นางสาวสุดา สะอาดเอี่ยม)
หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการสังคมฯ

(ลงชื่อ)..........ผู้รับผิดชอบบันทึกข้อมูลในระบบ
(นางภัคกร แก้วมรกต)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(ลงชื่อ)..........ผู้พิจารณาข้อมูล
(นายประยง พิมเพระ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

แบบสอบถาม ที่ ๒-๓

แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ด้านการศึกษา



องค์การบริหารส่วนตำบล คุบัว

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

ขั้นตอนที่ 3
ประเมินความพึงพอใจ

- แบบสอบถามที่ 3

**ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ
คู่มือการใช้งาน**

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

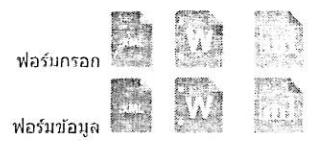
- รายงานผลการประเมินรายแห่ง
- รายงานผลการประเมินความพึงพอใจ
รายแห่ง

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ.2564(บาท)	รูปแบบ พ.ศ. 2564	ไม่ได้ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
ด้านที่ 4 ด้านการศึกษา					
ภารกิจที่ 13 การพัฒนาการศึกษา					
13.1 จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ	แห่ง	3	0	ทำร่วมกับส่วนราชการ	
<u>คำอธิบาย</u>					
13.2 จำนวนเด็กทั้งหมดในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรือเด็กอนุบาล หรือเด็กประถมศึกษาในสังกัด อบต. ที่ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน	คน	460	958000	ทำร่วมกับส่วนราชการ	
<u>คำอธิบาย</u>					
13.3 จำนวนเด็กทั้งหมดในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรือเด็กอนุบาล หรือเด็กประถมศึกษาในสังกัด อบต. ที่ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่า ทางโภชนาการครบถ้วน	คน	460	1600000	ทำร่วมกับส่วนราชการ	
<u>คำอธิบาย</u>					
13.4 จำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กยากจน ที่ได้รับการสนับสนุน ด้านการศึกษา หรือด้านการเงินจาก อบต. หรือวัสดุ อุปกรณ์จาก อบต.	คน				
<u>คำอธิบาย</u>					
13.5 จำนวนกิจกรรม หรือโครงการเกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพในโรงเรียนสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุน	โครงการ	1	20000	อปท. ดำเนินการเอง	
<u>คำอธิบาย</u>					

บันทึกข้อมูล



แบบ อบต. ๒-๓

แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ด้านการศึกษา

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ด้านนี้ มีความถูกต้อง

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด
(นายศินวงศ์ มาตฤกษ์)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

(ลงชื่อ).....ผู้พิจารณาข้อมูล
(นายประยง พิมเพราะ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบบันทึกข้อมูลในระบบ
(นางภัคกร แก้วมรกต)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

แบบสอบถาม ที่ ๒-๔

แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ด้านการจัดระเบียบชุมชน และการรักษาความสงบปลอดภัย



องค์การบริหารส่วนตำบล คุบัว

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูลพื้นฐาน
ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

ขั้นตอนที่ 3
ประเมินความพึงพอใจ

- แบบสอบถามที่ 3

ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ
คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน
ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

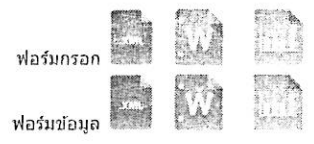
- รายงานผลการประเมินรายแห่ง
- รายงานผลการประเมินความพึงพอใจ
รายแห่ง

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ.2564(บาท)	รูปแบบ พ.ศ. 2564	ไม่ได้ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
ด้านที่ 5 ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย					
ภารกิจที่ 14 การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
14.1 จำนวนแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่ อบต. ได้ดำเนินการ	ฉบับ	1	500000	อปท. ดำเนินการเอง	
<u>คำอธิบาย</u>					
14.2 จำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ อบต. สนับสนุนให้จัดตั้งขึ้น รวมทั้งจำนวนอาสาสมัครป้องกัน สาธารณภัยของมูลนิธิ สมาคม สมาชิก ชมรม รูปแบบอื่น ที่ตั้งขึ้นถูกต้องตามกฎหมาย ในเขตพื้นที่ อบต.	คน		-		
<u>คำอธิบาย</u>					
14.3 จำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัย (ของ อบต. ที่มีระบบ CCTV) ที่ชำรุดเสียหาย และ สามารถซ่อมแซมได้ ที่ได้รับการซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้ปกติ	กล้อง	3	248000	อปท. ดำเนินการเอง	
<u>คำอธิบาย</u>					
ภารกิจที่ 15 การจัดการความขัดแย้ง					
15.1 จำนวนศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกลเกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ อบต. จัดให้มี หรือดำเนินการ	แห่ง	3	0	ทำร่วมกับส่วนราชการ	
<u>คำอธิบาย</u>					
15.2 จำนวนเรื่องราวจองทุกข์ของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกลเกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์ บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้ อบต. ดำเนินการ และ ได้รับการให้ความช่วยเหลือจาก อบต. หรือการประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป	เรื่อง	11	0	ทำร่วมกับส่วนราชการ	
<u>คำอธิบาย</u>					

บันทึกเป็นหนังสือภายใน



แบบ อบต. ๒-๔

แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ด้านการจัดระเบียบชุมชน และการรักษาความสงบปลอดภัย

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ด้านนี้ มีความถูกต้อง

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด
(นายเกรียงศักดิ์ คุรุทไชยันต์)
เจ้าพนักงานป้องกันฯ

(ลงชื่อ)ผู้พิจารณารับข้อมูล
(นายประยง พิมเพระ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบบันทึกข้อมูลในระบบ
(นางภัคกร แก้วมรกต)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

แบบสอบถาม ที่ ๒-๕

แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน



องค์การบริหารส่วนตำบล คลบัว

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

ขั้นตอนที่ 3
ประเมินความพึงพอใจ

- แบบสอบถามที่ 3

**ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ
คู่มือการใช้งาน**

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน
ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง
- รายงานผลการประเมินความพึงพอใจ
รายแห่ง

กลับสู่หน้าหลัก
ออกจากระบบ

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ.2564(บาท)	รูปแบบ พ.ศ. 2564	ไม่ได้ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
ด้านที่ 6 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน					
ภารกิจที่ 16 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน					
16.1 จำนวนโครงการที่ อบต. มีการสนับสนุนงบประมาณ หรือสนับสนุน ส่งเสริมอื่น ๆ ให้แก่กลุ่มอาชีพกลุ่มวิสาหกิจ ชุมชน กลุ่มการท่องเที่ยว ฯลฯ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการแปรรูปตลาด	โครงการ			-	<input checked="" type="radio"/>
<u>คำอธิบาย</u>					
16.2 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพ เช่น เกษตรกรรม ประมงปศุสัตว์ หรืออาชีพใหม่ เป็นต้น	โครงการ	1	0	ทำร่วมกับส่วนราชการ	<input type="radio"/>
<u>คำอธิบาย</u>					
16.3 จำนวนโครงการที่ อบต. จัดให้มีหรือส่งเสริม ศูนย์แสดงสินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ หรือตลาดเก่า เป็นต้น	โครงการ			-	<input checked="" type="radio"/>
<u>คำอธิบาย</u>					
16.4 จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ อบต. เกี่ยวกับการพัฒนา หรือฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวเสมือนโทรรมให้มีสภาพที่ เหมาะสม ต่อการท่องเที่ยว	โครงการ	1	0	ทำร่วมกับส่วนราชการ	<input type="radio"/>
<u>คำอธิบาย</u>					
16.5 จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ อบต. เพื่อกระตุ้น หรือส่งเสริมการท่องเที่ยว และการให้ความรู้เกี่ยวกับ ประวัติความเป็นมาของแหล่งท่องเที่ยว	โครงการ			-	<input checked="" type="radio"/>
<u>คำอธิบาย</u>					
16.6 จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ อบต. ในการให้คำปรึกษา และสนับสนุนการจัดตั้งกลุ่มอาชีพ หรือกลุ่ม เกษตรกร หรือกลุ่มต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมอาชีพหรือการสร้างงาน	โครงการ	1	100000	อปท. ดำเนินการเอง	<input type="radio"/>
<u>คำอธิบาย</u>					
16.7 จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ อบต. ในการให้คำปรึกษาทั้งที่สำนักงาน อบต. หรือช่องทางสื่อออนไลน์ ต่าง ๆ เกี่ยวกับการขอใบอนุญาตจดทะเบียนพาณิชย์ หรือการส่งเสริมการลงทุนในพื้นที่	โครงการ			-	<input checked="" type="radio"/>
<u>คำอธิบาย</u>					

บันทึกแบบสอบถาม

ฟอร์มข้อมูลกรอก   


ฟอร์มข้อมูล   

แบบ อบต. ๒-๕

แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ด้านนี้ มีความถูกต้อง

(ลงชื่อ)..........ผู้รับผิดชอบรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด
(นายธีรภัทร กลิ่นมงคล)
นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)..........ผู้พิจารณาข้อมูล
(นายประยง พิมเพราะ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

(ลงชื่อ)..........ผู้รับผิดชอบบันทึกข้อมูลในระบบ
(นางภัคกร แก้วมรกต)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

แบบสอบถาม ที่ ๒-๖

แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อบต.

ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

และด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน



การประเมินมาตรฐานขั้นต้นการจัดการบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2565

องค์กรบริหารส่วนตำบล คูบัว

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

ขั้นตอนที่ 3
ประเมินความพึงพอใจ

- แบบสอบถามที่ 3

**ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ
คู่มือการใช้งาน**

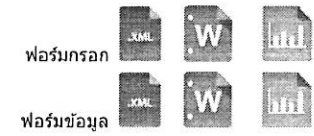
สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน
ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง
- รายงานผลการประเมินความพึงพอใจ
รายแห่ง

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ.2564(บาท)	รูปแบบ พ.ศ. 2564	ไม่ได้ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ
ด้านที่ 7 ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ ด้านที่ 8 ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน					
ภารกิจที่ 17 การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
17.1 ปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ	ตัน	2.21	944152.14	จ้างเหมา	
<u>คำอธิบาย</u>					
17.2 ปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบต. ที่ถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ	ตัน	0.5	0	ทำร่วมกับส่วนราชการ	
<u>คำอธิบาย</u>					
17.3 จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ อบต. ในการอนุรักษ์ดูแลรักษาแหล่งน้ำธรรมชาติ ลำน้ำธรรมชาติ ทรัพยากรชายฝั่ง หรือการจัดการเกี่ยวกับปัญหาหวัชพืช ผักตบชวา มีปัญหาน้ำเน่าเสีย การกักน้ำเสีย เป็นต้น	โครงการ	1	200000	ทำร่วมกับส่วนราชการ	
<u>คำอธิบาย</u>					
17.4 จำนวนโครงการของ อบต. ในการอบรมหรือประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการดูแลรักษาป่า รักษายากไฟป่า การป้องกันไฟป่า การเผาในที่โล่ง ภัยจากการเผาในที่โล่ง เป็นต้น	โครงการ	1	0	ทำร่วมกับส่วนราชการ	
<u>คำอธิบาย</u>					
17.5 จำนวนครั้งที่ อบต. จัดส่งอาสาสมัครป้องกันไฟป่าเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ครั้ง			-	
<u>คำอธิบาย</u>					
17.6 จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ อบต. ในการจัดการเกี่ยวกับค่าฝุ่น PM ๒.๕	โครงการ	1	0	ทำร่วมกับท้องถิ่น	
<u>คำอธิบาย</u>					
ภารกิจที่ 18 การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน					
18.1 จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ อบต. ในการส่งเสริมหรืออนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น หรือภูมิปัญญาชาวบ้าน	โครงการ	1	38128	อปท. ดำเนินการเอง	
<u>คำอธิบาย</u>					
18.2 จำนวนแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่นเกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และโบราณสถาน ที่ได้รับการส่งเสริมหรือสนับสนุนจาก อบต.	โครงการ			-	
<u>คำอธิบาย</u>					



แบบ อบต. ๒-๖

แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ด้านการจัดการ
และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
และด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ด้านนี้ มีความถูกต้อง

(ลงชื่อ) จำเอก.....ผู้รับผิดชอบรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด
(สมชาย แก้วมรกต)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ)ผู้พิจารณาข้อมูล
(นายประยง พิมเพราะ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

(ลงชื่อ)ผู้รับผิดชอบรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด
(นายฐิติพล แสงลอย)
นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบบันทึกข้อมูลในระบบ
(นางภัคกร แก้วมรกต)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

แบบ อบต. ๓

แบบรวบรวมข้อมูลการประเมินความพึงพอใจขององค์การบริหารส่วนตำบล

สรุปผลการประเมินการจัดบริการสาธารณสุข



สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2565

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูลพื้นฐานขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

ขั้นตอนที่ 3
ประเมินความพึงพอใจ

- แบบสอบถามที่ 3

ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ
คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง
- รายงานผลการประเมินความพึงพอใจ
รายแห่ง

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

--- เลือกด้าน ---

▼ --- เลือกภารกิจ --- ▼

ค้นหา

สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณะ

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดบริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ 1 โครงสร้างพื้นฐาน และ ด้านที่ 2 ผังเมือง						
ภารกิจที่ 1 การบำรุงรักษาดถนน						
	1. ร้อยละของถนนในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	80	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	2. ร้อยละของจำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบก ในเขต อบต. ที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง หรือแก้ไขให้ลดภัยขึ้น	75	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
ภารกิจที่ 2 การบำรุงรักษาสะพาน						
	3. ร้อยละของสะพานในเขตทางในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	80	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
ภารกิจที่ 3 สัญญาณไฟจราจร และไฟส่องสว่าง						
	4. ร้อยละของสัญญาณไฟจราจรในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ชำรุดเสียหายและได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ปกติ	100	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	5. ร้อยละของจำนวนไฟส่องสว่างในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	100	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
ภารกิจที่ 4 คลอง ลำธาร แหล่งน้ำ และระบบสูบน้ำ						
	6. ร้อยละของจำนวนสายทางคลอง และลำธารสาธารณะ ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการดูแลรักษาให้สามารถไหลผ่านได้ไม่ติดขัด หรือให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	7. ร้อยละของจำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พิกน้ำ หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	8. ร้อยละของจำนวนระบบสูบน้ำ เครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	9. ร้อยละของจำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหายและได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
ภารกิจที่ 5 ระบบประปา						
	10. ร้อยละของระบบการผลิตน้ำประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	95	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
ภารกิจที่ 6 ด้านผังเมือง						

	11. จำนวนโครงการที่ อบต. มีการจัดทำ หรือ สนับสนุนการจัดทำผังเมืองรวมจังหวัด หรือผังเมืองรวมเมือง หรือผังเมืองรวมชุมชน เป็นกรอบในการพัฒนาท้องถิ่น	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
	12. จำนวนโครงการที่ อบต. มีการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินและการพัฒนาให้เป็นไปตามผังเมืองรวมจังหวัด หรือผังเมืองรวมเมือง หรือผังเมืองรวมชุมชน	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
ภารกิจที่ 7 การรณรงค์ส่งเสริมการประกอบอาคาร						
	13. ร้อยละของจำนวนอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงและความล่อแหลมที่จะเกิดอุบัติเหตุได้รับการรณรงค์ส่งเสริมและแก้ไขให้ถูกต้อง	90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	14. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ อบต. จัดอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับความเสี่ยงภัยต่างๆ ในอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงภัย หรือในชุมชน เช่น การซ้อมหนีไฟ การซ้อมดับเพลิง แผ่นดินไหว เป็นต้น	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
ด้านที่ 3 ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต						
ภารกิจที่ 8 การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ						
	15. ร้อยละของผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือป่วยติดเตียงที่ได้รับการดูแลด้านสุขภาพจาก อบต.	90	868	18	2.07	การพัฒนาในอนาคต
	16. จำนวนโครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพ หรือป่วยติดเตียงที่ อบต. ดำเนินการ	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	17. จำนวนครั้งที่ อบต. ส่งนักบริบาลชุมชนเข้าร่วมอบรมกับกระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	18. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่ได้รับการสงเคราะห์ เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในเขตพื้นที่ อบต.	100	2097	2097	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	19. ร้อยละของผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม หรือ สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม โรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือ โรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. จัดขึ้น	50	1287	1287	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	20. จำนวนโครงการที่ อบต. ให้การสนับสนุนแก่ผู้สูงอายุในการจัดกิจกรรมนันทนาการต่างๆ หรือการออกกำลังกาย	1	1	2	200	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	21. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. เกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพ การเพิ่มรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	22. ร้อยละของผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงที่ได้รับการช่วยเหลือสนับสนุน หรือประสานงาน และสงเคราะห์ให้เข้าสู่สถานสงเคราะห์คนชรา	80	9	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ
ภารกิจที่ 9 การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ						
	23. ร้อยละของผู้พิการที่ได้รับการขึ้นทะเบียนตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และได้รับการสงเคราะห์เบี่ยยังชีพคนพิการจาก อบต.	100	343	343	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	24. ร้อยละของผู้พิการยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงที่ อบต. เข้าไปช่วยเหลือสนับสนุนหรือประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เข้าไปดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุนปัจจัยสี่ในการดำรงชีพ	100	9	9	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
ภารกิจที่ 10 การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ติดเชื้อผู้เอดส์						
	25. ร้อยละของผู้ติดเชื้อ/ผู้ป่วยเอดส์ที่ได้รับการสงเคราะห์เบี่ยยังชีพผู้เอดส์	100	15	15	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย

ภารกิจที่ 11 การสาธารณสุขมูลฐาน

26. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการส่งเสริม ป้องกัน ควบคุม เฝ้าระวังป้องกันโรคประจำถิ่น หรือการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ	1	1	2	200	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
27. ร้อยละของสัตว์ที่ได้รับการสำรวจ ซึ้นทะเบียนสัตว์และฉีดวัคซีนสุนัขป่าตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	100	1582	1582	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย

ภารกิจที่ 12 การส่งเสริมสถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัย

28. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการตรวจสอบสุขภาพอาหารหรือสถานประกอบการกิจการอาหารในพื้นที่	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
--	---	---	---	---	-------------------------------------

ด้านที่ 4 ด้านการศึกษา**ภารกิจที่ 13 การพัฒนาการศึกษา**

29. ร้อยละของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ	100	3	3	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
30. ร้อยละของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรืออนุบาล หรือประถมศึกษา ในสังกัด อบต. ที่ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน	100	78	460	589.74	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
31. ร้อยละของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรืออนุบาล หรือประถมศึกษา ในสังกัด อบต. ที่ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่า ทางโภชนาการครบถ้วน	100	78	460	589.74	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
32. ร้อยละของเด็กด้วยโอกาส เด็กยากจนที่ได้รับการสนับสนุนด้านการศึกษา หรือด้านการเงินจาก อบต. หรือวัสดุอุปกรณ์จาก อบต.	100	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
33. จำนวนกิจกรรม หรือโครงการเกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพในโรงเรียนสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุน	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย

ด้านที่ 5 ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย**ภารกิจที่ 14 การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย**

34. อบต. มีการจัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ค่าอธิบาย ระบุจำนวนแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่ที่ อบต. ได้ดำเนินการ	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
35. ร้อยละของจำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ อบต. สนับสนุนให้จัดตั้งขึ้น รวมทั้งจำนวนอาสาสมัครป้องกันสาธารณภัยของมูลนิธิ สมาคม ชมรม รูปแบบอื่น ที่ตั้งขึ้นถูกต้องตามกฎหมาย ในเขตพื้นที่ อบต.	2	11101	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
36. ร้อยละของจำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัย (ของ อบต. ที่มีระบบ CCTV) ที่ชำรุดเสียหายและสามารถซ่อมแซมได้ ที่ได้รับการซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้ปกติ	100	19	3	15.79	การพัฒนาในอนาคต

ภารกิจที่ 15 การจัดการความขัดแย้ง

37. จำนวนศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ อบต. จัดให้มี หรือดำเนินการ	1	1	3	300	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
38. ร้อยละของจำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service	90	11	11	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย

	หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้ อบต. ดำเนินการ และได้รับการให้ความช่วยเหลือจาก อบต. หรือการประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการต่อไป						
ด้านที่ 6 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน							
ภารกิจที่ 16 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน							
	39. จำนวนโครงการที่ อบต. มีการสนับสนุนงบประมาณ หรือสนับสนุน ส่งเสริมอื่น ๆ ให้แก่กลุ่ม อาชีพกลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มการท่องเที่ยว ฯลฯ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการแปรรูปตลาด	1	1	-	-		ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
	40. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ เกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพ เช่น เกษตรกรรม ประมง ปศุสัตว์ หรืออาชีพใหม่ เป็นต้น	1	1	1	100		เท่ากับค่าเป้าหมาย
	41. จำนวนโครงการที่ อบต. จัดให้มีหรือส่งเสริม ศูนย์แสดงสินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน หรือถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาด น้ำ หรือตลาดเก่า เป็นต้น	1	1	-	-		ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
	42. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ อบต. เกี่ยวกับการพัฒนา หรือฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวเชื่อมโยงโทรมให้มี สภาพที่เหมาะสมต่อการท่องเที่ยว	1	1	1	100		เท่ากับค่าเป้าหมาย
	43. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ อบต. เพื่อ กระตุ้น หรือส่งเสริมการท่องเที่ยว และการให้ความรู้ เกี่ยวกับการวัดความเป็นมาของแหล่งท่องเที่ยว	1	1	-	-		ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
	44. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ อบต. ในการ ให้คำปรึกษา และสนับสนุนการจัดตั้งกลุ่มอาชีพ หรือ กลุ่มเกษตรกร หรือกลุ่มต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมอาชีพหรือ การสร้างงาน	1	1	1	100		เท่ากับค่าเป้าหมาย
	45. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ อบต. ในการ ให้คำปรึกษาทั้งที่สำนักงาน อบต. หรือช่องทางสื่อ ออนไลน์ต่าง ๆ เกี่ยวกับการขอใบอนุญาตจดทะเบียน พาณิชย์ หรือการส่งเสริมการลงทุนในพื้นที่	1	1	-	-		ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
ด้านที่ 7 ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ ด้านที่ 8 ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน							
ภารกิจที่ 17 การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม							
	46. ร้อยละของปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ อบต. ที่ ถูกกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ	90	10	2.21	22.1		การพัฒนาในอนาคต
	47. ร้อยละของปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อ ในพื้นที่ อบต. ที่ถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูก สุขลักษณะ	90	0.5	0.5	100		สูงกว่าค่าเป้าหมาย
	48. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ อบต. ในการ อนุรักษ์ดูแลรักษาแหล่งน้ำธรรมชาติ สำนักธรรมชาติ ทรัพยากรชายฝั่ง หรือการจัดการเกี่ยวกับปัญหา วัชพืช ผักตบชวา ปัญหาน้ำเน่าเสีย การกำจัดน้ำเสีย เป็นต้น	2	2	1	50		การพัฒนาในอนาคต
	49. จำนวนโครงการของ อบต. ในการอบรมหรือ ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการ ดูแลรักษาป่า ภัยจากไฟฟ้า การป้องกันไฟฟ้า การ เผาในที่โล่ง ภัยจากการเผาในที่โล่ง เป็นต้น	1	1	1	100		เท่ากับค่าเป้าหมาย
	50. จำนวนครั้งที่ อบต. จัดส่งอาสาสมัครป้องกันไฟ ป่าเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	1	1	-	-		ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
	51. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ อบต. ในการ จัดการเกี่ยวกับค่าฝุ่น PM ๒.๕	1	1	1	100		เท่ากับค่าเป้าหมาย
ภารกิจที่ 18 การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน							
	52. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ อบต. ในการ ส่งเสริมหรืออนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น หรือภูมิปัญญาชาวบ้าน	3	3	1	33.33		การพัฒนาในอนาคต
	53. จำนวนแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่นเกี่ยวกับศิลปะ	1	1	-	-		ไม่ได้ดำเนินการ

รายงาน ประเมิน ภูมิปัญญาท้องถิ่น และโบราณ
สถาน ที่ได้รับ การส่งเสริมหรือสนับสนุนจาก อบต.



:: ส่วนนี้จะมีงานที่นำส่งมาทางงานที่ส่งถึงงานที่ส่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่นำส่งมาโดยคณะกรรมการประเมินคณะกรรมการประเมินงานที่ส่ง ::

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชน



การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2565

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

ขั้นตอนที่ 3
ประเมินความพึงพอใจ

- แบบสอบถามที่ 3

ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ
คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง
- รายงานผลการประเมินความพึงพอใจ
รายแห่ง

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

--- เลือกแบบสำรวจทั้งหมด ---

ค้นหา

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชน

คำถาม	พอใจ		ปรับปรุง	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ด้านที่ 1 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน				
1. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐานของ อบต.	80	80%	20	20%
ด้านที่ 2 ด้านการผังเมือง				
2. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านการผังเมืองของ อบต. เกี่ยวกับการจัดทำหรือสนับสนุนการจัดทำผังเมืองรวมชุมชน และการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินและการพัฒนาให้เป็นไปตามผังเมืองรวมชุมชน	80	80%	20	20%
ด้านที่ 3 ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต				
3. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิตของ อบต.	85	85%	15	15%
ด้านที่ 4 ด้านการศึกษา				
4. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านการศึกษาของ อบต.	95	95%	5	5%
ด้านที่ 5 ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย				
5. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดระเบียบชุมชน และการรักษาความสงบปลอดภัยของ อบต.	90	90%	10	10%
ด้านที่ 6 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน				
6. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุนของ อบต.	95	95%	5	5%
ด้านที่ 7 ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม				
7. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของ อบต.	95	95%	5	5%
ด้านที่ 8 ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน				
8. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถานของ อบต.	95	95%	5	5%



:: สำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ::

ภาคผนวก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว (งานนโยบายและแผนงาน)

ที่... รบ.๗๓๔๐๑/๒๖๑..... วันที่... ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง... แจ้งดำเนินการประเมินตนเองตามแบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณสุขประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

เรื่องเดิม

ตามหนังสือ สำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ นร ๐๑๐๗/ว ๓๕๙๗ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ และหนังสืออำเภอเมืองราชบุรี ที่ รบ ๐๐๒๓.๗/ว ๒๒๓ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ แจ้งให้องค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่งดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุขและค่าเป้าหมายขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุขขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้บันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ แบบออนไลน์ทางเว็บไซต์ สำนักงาน ก.ก.ถ. www.odloc.go.th ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เพื่อสำนักงาน ก.ก.ถ. จะประมวลผลในภาพรวมเพื่อประกอบการพิจารณาการจัดสรรเงินอุดหนุน และรายงานคณะรัฐมนตรีทราบ ทั้งนี้การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ จะนำไปใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการส่งประกวดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดีในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินตนเอง ตามคำสั่งที่ ๔๓๘/๒๕๖๔ สั่ง ณ วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ ให้ผู้รับผิดชอบส่วนงานตามภารกิจการจัดบริการสาธารณสุขในแต่ละด้าน จำนวน ๘ ด้าน ๖๔ ตัวชี้วัด ประเมินตนเองตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุขขององค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งแต่วันที่ ๑๗ พฤษภาคม - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ขอให้ดำเนินการบันทึกข้อมูลแบบประเมินผลฯ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ตามคู่มือการจัดเก็บและแบบรวบรวมข้อมูลขององค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อระเบียบปฏิบัติ

ตามขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเอง ดำเนินการโดยกำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่น อบต. ทำหน้าที่กำกับดูแลและรับรองผลการประเมิน ตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) ผู้บริหาร อบต. มอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัดจำนวน ๘ ด้าน ทำหน้าที่รวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการจัดบริการสาธารณสุขของ อบต. ในแต่ละด้านตามแบบบันทึกข้อมูล จำนวน ๓ แบบ (แบบ อบต. ๑ แบบ อบต. ๒-๑ ถึง แบบ ๒-๖ และแบบ อบต. ๓)

(๒) ผู้บริหาร อบต. มอบหมายเจ้าหน้าที่คนหนึ่งทำหน้าที่บันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณสุขของ อบต. ตามแบบบันทึกข้อมูลที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำทางระบบออนไลน์ทางเว็บไซต์ สำนักงาน ก.ก.ถ. www.odloc.go.th ตามวิธีการที่กำหนด ตามแบบรวบรวมข้อมูล จำนวน ๓ แบบหลัก คือ ๒.๑ แบบ อบต. ๑ เป็นแบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของ อบต. ๒.๒ แบบ อบต. ๒-๑ ถึง แบบ อบต. ๒-๖ เป็นแบบสำหรับรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณสุขของ อบต. และแบบ อบต. ๓ เป็นแบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณสุขของ อบต.

(๓) อบต. นำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อบต. ทราบ และรายงานที่ประชุมสภาทราบบผลการประเมินการจัดบริการสาธารณสุขของ อบต.

(๔) อปท. นำผลการประเมินประชาชนสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบหรือเผยแพร่ตามช่องทางต่างๆ

(๕) อปท. สามารถดูผลการประเมินแบบออนไลน์ได้ที่เมนู รายงานผลการประเมินสาธารณะ
รายแห่ง ายหลังจากเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบครบทุกขั้นตอน และจัดส่งผลการประเมินในระบบสำเร็จ

(๖) อปท. ต้องนำส่งเอกสารหลักฐานแสดงผลการประเมินตาม (๑)-(๕) ได้แก่ (๑) หนังสือ
มอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล และมอบหมายเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบ (๒) เอกสารแสดงการนำ
ผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อปท. (๓) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินรายงานที่ประชุมสภาทราบ
และ (๔) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ โดยแจ้งให้สำนักงาน
ก.ก.ธ.ทราบ ทาง E-mail : monitor.opm@gmail.com ตั้งชื่อเรื่อง เอกสารแบบการประเมินมาตรฐาน
และระบุชื่อ อปท. อำเภอ จังหวัด ให้ชัดเจน

ข้อเสนอ

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยประสิทธิภาพ และเกิดผลสัมฤทธิ์ด้านต่างๆ เห็นควร
มอบหมายให้หัวหน้างานบริหาร/พนักงานเจ้าหน้าที่ของแต่ส่วนงานที่เกี่ยวข้องข้อมูลตามแบบการ
จัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ทั้ง ๘ ด้าน ๖๔ ตัวชี้วัด ดำเนินการตามวิธีการ
ที่กำหนดเพื่อเสนอผลการประเมินตนเองให้ผู้บริหารท้องถิ่น อบต.ทราบ และพิจารณารับรองความ
ถูกต้องของข้อมูลและส่งข้อมูลผ่านการรับรองถูกต้องแล้วให้ งานนโยบายและแผนงาน สำนักปลัด อบต.
บันทึกข้อมูลทั้งหมดลงในระบบออนไลน์ เพื่อให้แล้วเสร็จก่อนวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ หากเลยวันที่ ๓๐
เวลา ๒๔.๐๐ น. ระบบจะปิด การบันทึกข้อมูล

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางภัคกร แก้วมรกต)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

.....
.....



(นางสาวเสาวณิต อินทกาญจน์)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

เพื่อไปท.อ.ม.ก.ก.

.....
.....



(นางสาธินี จันทரச)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

พิบูล แก้ว

(นางสาวชญามาศ พิบูลแก้ว)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

ชัยวัฒน์ อภิธรรมกุล

(นายชัยวัฒน์ อภิธรรมกุล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

ความเห็น/ข้อพิจารณาสั่งการของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

ประยงค์ พิมเพราะ

(นายประยงค์ พิมเพราะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว



คําสั่งอํการบรหการส่วนคํบลคুবว








ทล ๔๓๘ /๒๕๖๕

เรอง แตํตั้งคณกรรมการประเมนตนเองตามเกณทชววดและคําเปําหมาย
มาตรฐานการจําบรหการสํารณะของอํการบรหการส่วนคํบล (อบต.) ประจําป พ.ศ.๒๕๖๕

ดวยคณกรรมการการกระจายอํนาจใหแกอํการปกครองส่วนทอํถน (ก.ก.ถ.)ในการประชุม
ครํทที่๒/๒๕๖๕ เมอวันศุกรทที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ มลตลเห็นชอบเกณทชววดและการประเมนมาตรฐานคํบ
การจําบรหการสํารณะของอํการปกครองส่วนทอํถน (อปท.) ประจําป พ.ศ.๒๕๖๕ ดยใชแบบรวบรววมคํม
การจําบรหการจําบรหการสํารณะของอํการบรหการส่วนคํบล จํนวน ๘ ดําน ๖๔ ทวชววด ในการประเมนมาตรฐานการ
จําบรหการสํารณะ ประจําป พ.ศ.๒๕๖๕ ของอํการบรหการส่วนคํบล ซงผลการประเมนดงกลว สํานักงาน ก.ก.ถ.
จะนํไปใชเปนเกณทในการพิจารณาจําตั้งเงินอุดหนุนใหแกอํการปกครองส่วนทอํถนในการคณภาพการจําบรหการ
สํารณะและนํไปใชเปนสัดส่วนคณประกอบการสงประกวตอํการปกครองส่วนทอํถนทลมีการบรหการจําบรหการทล
ในปจบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เพอใหการดําเนนการประเมนตนเองตามเกณทชววดและคําเปําหมายคํบมาตรฐานการ
จําบรหการสํารณะของอํการบรหการส่วนคํบลเปนไปตามทล สํานักงาน ก.ก.ถ. กําหนดอยางครบถ้วนและถูกตอง อาศย
อํนาจตามมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติสภาคํบลและอํการบรหการส่วนคํบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และทลแกไขเพมเติมถง
(ฉบับทที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ แตํตั้งคณกรรมการรบคดขอการดําเนนการประเมนตนเองของอํการบรหการส่วน
คํบลคুবว ดยมอจคํประกอบและอํนาจหนาทล ดงตอไปนล

๑. อํการประกอบ

- | | | |
|--|------------------------|---|
| ๑.๑ นายประยง พมเพราะ | นายคอบต.คুবว | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นายชยวฒน อลฐมนากุล | ปลัด คอบต.คুবว | กรรมการ |
| ๑.๓ นางสาวชญามาศ พบลแกว | รองปลัด คอบต.คুবว | กรรมการ |
| ๑.๔ นายชาญชัย ผาแสนถน | ผูอํานวยการกองชาง | กรรมการ  |
| (รบคดขอชางน ดํานคองสรางพินฐานและดํานผงเมออง) | | |
| ๑.๕ นายศลนวงศ มาตคฤช | ผูอํานวยการกองการศลคษา | กรรมการ  |
| (รบคดขอชางน ดํานการศลคษา) | | |
| ๑.๖ นายธลพล แสงลอย | นักวชการศลคษา | กรรมการ  |
| (รบคดขอชางน ดํานการสงเสริมศลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาทอํถน และโบราณสถาน) | | |
| ๑.๗ นางสาวสุดา สะอาดเออยม | ทวหนาทผายสวสคการสงคมา | กรรมการ  |
| (รบคดขอชางน ดํานสํารณสุข บรหการทางสงคมา และคณภาพชววด) | | |
| ๑.๘ นายเกรียงศกคค ครุชชยอนด | เจําพนักงานบอํกน | กรรมการ  |
| (รบคดขอชางน ดํานการจําบรหการเบยบชวมชน และการรคษาความสงบปลอดภย) | | |
| ๑.๙ นายธลรภทร กลนมงคล | นักพัฒนาชวมชน | กรรมการ  |
| (รบคดขอชางน ดํานการสงเสริมเศรษฐภคจวมชน อาชพ การทอํงเทยว และการลงทุน) | | |
| ๑.๑๐ จําเอกสมชาย แก้วมรกต | เจําพนักงานธรรการ | กรรมการ  |
| (รบคดขอชางน ดํานการจําบรหการทรพยากรธรรมชาตและลิ่งแวดลอม) | | |

๑.๑๑ นางภัคกร แก้วมรกต นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กรรมการ (รับผิดชอบบันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณสุขของอปท. ตามแบบบันทึกข้อมูลที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำทางระบบออนไลน์ทางเว็บไซต์ สำนักงาน ก.ก.ถ. www.odloc.go.th ตามวิธีการที่กำหนด ตามแบบรวบรวมข้อมูล จำนวน ๓ แบบหลัก คือ แบบ อบต. ๑ แบบ อบต. ๒ -๑ ถึง แบบ อบต. ๒-๖ และแบบ อบต. ๓)

๑.๑๒ นางสาธินี จันทรรศ หัวหน้าสำนักปลัด อบต. กรรมการและเลขานุการ

๒. อำนาจและหน้าที่

๒.๑ จัดเก็บและรวบรวมข้อมูลตามแบบการประเมินผลการจัดบริการสาธารณสุขตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณสุขขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๖๕

๒.๒ ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรวบรวมข้อมูลตามขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเอง

๒.๓ ดำเนินการบันทึกข้อมูลตามแบบติดตามประเมินผลลงในโปรแกรมระบบประมวลผล เกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

๒.๔ รายงานผลการประเมินตนเองให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ

๒.๕ แจ้งผลการประเมินตนเองให้ประชาชนทราบ

๒.๖ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่นายองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายประยง พิมพะระ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

ปลัด.....
รองปลัด.....
หนง.
จนท.พิมพ์/ทาน.....

ที่ รบ ๗๓๔๐๑/ว *๗/๕*



องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว
อำเภอเมืองราชบุรี รบ. ๗๐๐๐๐

๒๖
กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ประชาสัมพันธ์ข้อมูลรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน กำนันตำบลคูบัว ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศ อบต.คูบัว เรื่อง ประชาสัมพันธ์ข้อมูลรายงานผลการประเมินฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะฯ จำนวน ๑ เล่ม

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ชี้วัดและเป้าหมายขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ บันทึกลงในระบบประมวลผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบต. จำนวน ๓ แบบ ได้แก่ แบบ อบต.๑ ข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของ อบต. แบบ อบต. ๒-๑ ถึง ๒-๖ ข้อมูลการจัดบริการสาธารณะในแต่ละด้าน และแบบ อบต.๓ ข้อมูลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะของ อบต. เสร็จเรียบร้อยแล้ว และนำผลการประเมินเสนอต่อสภาท้องถิ่น อบต.คูบัว สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ วันจันทร์ที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี กำหนดระยะเวลาดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองขององค์การบริหารส่วนตำบล แล้วแจ้งผลการประเมินประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงประสานมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ข้อมูลรายงานผลการประเมินการจัดบริการสาธารณะตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ประชาชนได้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้ ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดข้อมูลรายงานผลการประเมินดังกล่าวของ อบต.คูบัว ได้ที่ www.kubua.go.th หัวข้อ บริการประชาชน ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและขอความอนุเคราะห์ดำเนินการต่อไป ขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายประยง พิมพะราเ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

โทร. ๐๓๒-๗๓๐๑๗๒ ต่อ ๑๐๑

โทรสาร ๐๓๒-๗๓๐๑๗๒ ต่อ ๑๐๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@kubua.go.th

“วิสัยทัศน์จังหวัดราชบุรี : เมืองเกษตรสีเขียว เศรษฐกิจมั่นคง สังคมมีความสุข”



ที่ รบ ๗๓๔๐๑/ว

ม.ร.ว.

องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว
อำเภอเมืองราชบุรี รบ. ๗๐๐๐๐

๒๕

กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ประชาสัมพันธ์ข้อมูลรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน กำนันตำบลคูบัว ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศ อบต.คูบัว เรื่อง ประชาสัมพันธ์ข้อมูลรายงานผลการประเมินฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะฯ จำนวน ๑ เล่ม

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี ได้ดำเนินการรวบรวม
ข้อมูลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ชี้วัดและเป้าหมายขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานจริงในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ บันทึกลงในระบบ
ประมวลผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบท. จำนวน ๓ แบบ ได้แก่ แบบ อบต.๑ ข้อมูลพื้นฐาน
ทั่วไปของ อบต. แบบ อบต. ๒-๑ ถึง ๒-๖ ข้อมูลการจัดบริการสาธารณะในแต่ละด้าน และแบบ อบต.๓ ข้อมูลการ
ประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะของ อบต. เสร็จเรียบร้อยแล้ว และนำผลการ
ประเมินเสนอต่อสภาท้องถิ่น อบต.คูบัว สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ วันจันทร์ที่ ๒๕ กรกฎาคม
๒๕๖๕ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) สำนักงานปลัดสำนัก
นายกรัฐมนตรี กำหนดระยะเวลาดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองขององค์การบริหารส่วนตำบล
แล้วแจ้งผลการประเมินประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงประสานมาเพื่อขอความ
อนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ข้อมูลรายงานผลการประเมินการจัดบริการสาธารณะตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมาย
ขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ให้ประชาชนได้ทราบ
โดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้ ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดข้อมูลรายงานผลการประเมินดังกล่าว
ของ อบต.คูบัว ได้ที่ www.kubua.go.th หัวข้อ บริการประชาชน ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและขอความอนุเคราะห์ดำเนินการต่อไป ขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ลายเซ็น)
(นายประยง พิมเพราะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

โทร.๐๓๒-๗๓๐๑๗๒ ต่อ ๑๐๑

โทรสาร ๐๓๒-๗๓๐๑๗๒ ต่อ ๑๐๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@kubua.go.th



“วิสัยทัศน์จังหวัดราชบุรี : เมืองเกษตรสีเขียว เศรษฐกิจมั่นคง สังคมมีความสุข”

สำเนาฉบับ



ที่ สภา/ว ๐๑๙๗

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว
อำเภอเมืองราชบุรี รบ. ๗๐๐๐๐

๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง นัดประชุมสภาฯ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวทุกท่าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุมฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. ญัตติเพื่อพิจารณา

จำนวน ๔ ญัตติ

ด้วยอำเภอเมืองราชบุรี ได้มีประกาศเรียกประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ มีกำหนด ๑๕ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป นั้น

ในการนี้ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ขอนัดประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว (อาคารหลังเก่า) อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวณัชสุดา ยิ่งงามแก้ว)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

งานกิจการสภาฯ

โทร. ๐ ๓๒๗๓ ๐๑๗๒ ต่อ ๑๐๒

โทรสาร ๐ ๒๗๓ ๐๑๗๒ ต่อ ๑๐๓

หมายเหตุ การแต่งกาย/เครื่องแบบปฏิบัติราชการ(สีกากี)

ร่างระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕
วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว (อาคารหลังเก่า)

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว
- รับรองรายงานการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕
เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา
- ๓.๑ ยุติติ เรื่อง พิจารณาเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)
ฉบับแก้ไขเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม ครั้งที่ ๕
- ๓.๒ ยุติติ เรื่อง พิจารณาเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)
ฉบับแก้ไขเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑
- ๓.๓ ยุติติ เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่
(สำนักปลัด)
- ๓.๔ ยุติติ เรื่อง รายงานการประเมินผลการจัดบริการการสาธารณสุขตามหลักเกณฑ์ชี้วัดและ
ค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดการบริการสาธารณสุข ฯ ประจำปี ๒๕๖๕
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

ปริญญ์

แบบขอเสนอญัตติ

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว
อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

วันที่ ๑๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการประเมินผลการจัดบริการการสาธารณสุขตามหลักเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำ
มาตรฐานการจัดการบริการสาธารณสุขขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ นร
๐๑๐๗/ว ๓๕๙๗ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณสุขของ
องค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ โดยขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งดำเนินการ
ตามขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณสุขและค่าเป้าหมาย
ขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณสุขขององค์การบริหารส่วนตำบลให้บันทึกข้อมูลในระบบประมวลผลฯให้แล้วเสร็จ
ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เพื่อสำนักงาน ก.ก.ถ.จะประมวลผลในภาพรวมเพื่อประกอบการพิจารณา
การจัดสรรเงินอุดหนุน และรายงานคณะรัฐมนตรีทราบ ทั้งนี้การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณสุข
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ จะนำไปใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการส่งประกวดองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดีในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ต่อไป ดังนั้นผู้บริหารท้องถิ่นจึงขอ
นำข้อมูลจากการประเมินตนเองรายงานที่ประชุมสภาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวเพื่อทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ ผู้เสนอญัตติ
(นายประยง พิมเพระ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

ด้วย นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ได้เสนอญัตติรายงานการประเมินผลการจัดบริการ
การสาธารณสุขตามหลักเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดการบริการสาธารณสุขขององค์การ
บริหารส่วนตำบล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวพิจารณา

เห็นควรบรรจุเข้าวาระประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ในสมัย.....
สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑..... ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง อื่นๆ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....
(นายพิศณย์ อินทรีย์อด)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

-เห็นควรบรรจุวาระการประชุมสภา อบต.คูบัว สมัย.....
ระเบียบวาระการประชุม เรื่อง อื่นๆ ให้ที่ประชุมทราบ ในวันที่ ๒๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

ลงชื่อ.....
(นางสาวณัชสุดา ยิ่งงามแก้ว)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

ญัตติของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

เรื่อง รายงานการประเมินผลการจัดบริการสาธารณะตามหลักเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำ
มาตรฐานการจัดการบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

หลักการ

หนังสือสำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนที่ สุด ที่ นร ๐๑๐๗/ว ๓๕๙๗ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่องการประเมินผลการจัดบริการสาธารณะตาม หลักเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดการบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ได้แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีประเมินตนเองและ บันทึกรายงานข้อมูลตามแบบติดตามประเมินผลจำนวน ๓ แบบ ได้แก่ แบบ อบต. ๑ แบบ อบต. ๒-๑ ถึง ๒-๖ และ แบบ อบต. ๓ ประเมินตนเองตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วน ตำบล โดยให้บันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ แบบออนไลน์ทางเว็บไซต์ สำนักงาน ก.ก.ธ. www.odloc.go.th ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เพื่อสำนักงาน ก.ก.ธ.จะได้ประมวลผลในภาพรวมเพื่อประกอบการพิจารณาการจัดสรรเงินอุดหนุน และรายงาน คณะรัฐมนตรีทราบ ทั้งนี้การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ จะนำไปใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการส่งประกวดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการ บริหารจัดการที่ดีในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เหตุผล

การบันทึกข้อมูลการจัดการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแบบบันทึกข้อมูล ที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆได้บันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลฯ ทางระบบออนไลน์ เว็บไซต์ สำนักงาน ก.ก.ธ. www.odloc.go.th เสร็จเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ ตามวิธีการที่กำหนด ตามแบบรวบรวมข้อมูล จำนวน ๓ แบบหลัก คือ

แบบ อบต. ๑ แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของ อบต.

แบบ อบต. ๒-๑ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดการบริการสาธารณะของ อบต. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน และด้านการผังเมือง

แบบ อบต. ๒-๒ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดการบริการสาธารณะของ อบต. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

แบบ อบต. ๒-๓ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดการบริการสาธารณะของ อบต. ด้านการศึกษา

แบบ อบต. ๒-๔ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดการบริการสาธารณะของ อบต. ด้านการจัดระเบียบชุมชน และการรักษาความสงบปลอดภัย

แบบ อบต. ๒-๕ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดการบริการสาธารณะของ อบต. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน


แบบ อบต. ๒-๖ แบบรวบรวมข้อมูลการจัดการบริการสาธารณะของ อบต. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมและด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

แบบ อบต. ๓ แบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดการบริการสาธารณะของ อบต.

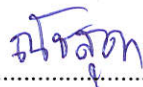
ลำดับขั้นตอนกำหนดวิธีการและขั้นตอนให้ผู้บริหารท้องถิ่น นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทำหน้าที่กำกับดูแล และรับรองผลการประเมิน และนำผลการประเมินฯ เสนอที่ประชุมสภาทราบผลการประเมินการจัดการบริการ สาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

(ดังมีรายละเอียดปรากฏตามรายงานผลการประเมินตนเอง ตามแบบรวบรวมที่แนบมาพร้อมนี้)

ในการนี้ จึงขอเสนอญัตติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวเพื่อรับทราบผลการประเมินฯ

ลงชื่อ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว
(นายประยง พิมเพราะ)

อนุมัติให้เสนอต่อที่ประชุมสภาฯ ได้

ลงชื่อ  ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว
(นางสาวฉวีรสิตา ยิ่งงามแก้ว)



ประกาศอำเภอเมืองราชบุรี

เรื่อง เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยอำเภอเมืองราชบุรี ได้รับคำร้องจากองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว โดยประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว มีความประสงค์ขอให้เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อพิจารณาญัตติขอความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับแก้ไขเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ พิจารณาญัตติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และพิจารณาข้อราชการอื่นๆ โดยมีกำหนด ๑๕ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑๑ - ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน จึงเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ มีกำหนด ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕



Handwritten signature

ภาพการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว(อาคารหลังเก่า) อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

